



Términos de Referencia

Asistencia Técnica a procesos de gobernanza, fortalecimiento institucional y seguimiento a la movilización y ejecución de inversiones en Infraestructura Natural (con énfasis en PIP Pusmalca, PIP Pata Uchupata) en la cuenca Chira Piura

Período:	10 meses
Lugar:	Piura
Costo total:	S/. 90,000
Tipo de contrato:	Servicio de Consultoría
Subactividades:	IR 1.2, 1.4., 2.1., 2.2 y 2.4
Supervisión técnica:	GORE Piura - GRRNyGMA: Juan Aguilar ST-CRHC Chira Piura: Fausto Asencio NIWS: Cristina Portocarrero, Mercy Sandoval, Patricia Carrillo

I. ANTECEDENTES

El Perú es uno de los países más vulnerables al cambio climático en el mundo, afectando principalmente el recurso hídrico de manera crítica, lo cual repercute en los indicadores de desarrollo del país. Esta situación ha conllevado al planteamiento y aprobación de políticas públicas y un marco regulatorio que promueva acciones de conservación, recuperación y uso sostenible de los ecosistemas especialmente aquellos que brindan servicios ecosistémicos hidrológicos siendo los gobiernos regionales, gobiernos locales y el sector saneamiento a través de las empresas prestadoras de servicios (EPS) los que han demostrado los mayores avances a través de proyectos de inversión pública (PIP) y la implementación de Mecanismos de Retribución por Servicios Ecosistémicos (MRSE).

El Proyecto Infraestructura Natural para la Seguridad Hídrica - NIWS es una iniciativa promovida y financiada por la Agencia de los Estados Unidos para el Desarrollo Internacional (USAID) y el Gobierno de Canadá, cuya ejecución está a cargo del consorcio integrado por Forest Trends, el Consorcio para el Desarrollo Sostenible de la Ecorregión Andina (CONDESAN), la Sociedad Peruana de Derecho Ambiental (SPDA), DESCOSUR y el Imperial College London. Tiene por objetivo contribuir a la seguridad hídrica, promoviendo acciones de conservación, restauración y uso sostenible de los ecosistemas con base en la integración del conocimiento científico y tradicional, y buscando fortalecer los espacios de gobernanza a distinto nivel y promoviendo inversión pública, privada y de cooperación internacional. El proyecto trabaja a nivel nacional con enfoque especial en 6 cuencas prioritarias: Chira-Piura (Región Piura), Quilca-Chili (Región Arequipa), Tambo-Moquegua (Regiones Arequipa, Moquegua y Puno), Chillón-Rímac-Lurín-Alto Mantaro (Regiones Lima y Junín), Vilcanota-Urubamba (Regiones Cusco), y Mayo (Región San Martín). El Proyecto NIWS comenzó en diciembre de 2017 y su primera fase finalizó en junio de 2023. Posteriormente, fue aprobada su extensión dando inicio a su segunda fase en octubre de 2023 por 4 años más.

Durante la primera fase, uno de los principales logros en la implementación del Proyecto NIWS fue la movilización de más de 14 millones de dólares en proyectos para la recuperación de servicios ecosistémicos a fin de conservar, recuperar y promover el uso sostenible de los ecosistemas y generar impactos positivos en términos de disponibilidad hídrica, hectáreas recuperadas, reducción de la conflictividad social y brechas de género de manera específica, y mejorando las capacidades humanas e institucionales. Entre estas inversiones movilizadas se encuentran los proyectos Pusmalca y Pata-Uchupata en la cuenca priorizada Chira-Piura, ambos en fase de ejecución física. Desde NIWS, consideramos conveniente el acompañamiento a los equipos ejecutores de la GRRNyGMA del GORE Piura para apoyar los avances y superar los cuellos de botella que puedan generar demoras y pongan en riesgo





la efectiva ejecución de los proyectos. Para ello, desde el FY2024, se identificó la necesidad de brindar asistencia técnica y fortalecimiento de capacidades para atender problemas específicos como:

- Procedimientos administrativos lentos y burocráticos.
- Procedimientos administrativos no organizados y sistematizados: pedidos, cotizaciones, compras, distribución, rendiciones, etc.
- Baja prioridad de los proyectos de infraestructura natural en la ejecución presupuestal institucional por su monto de inversión menor y poco impacto político.
- Manejo administrativo engorroso por la atomización de los gastos que genera múltiples procesos de compra lo que dilata los tiempos para la atención de las mismas.
- Alta rotación del personal.
- Contrataciones sin considerar el perfil requerido para el desarrollo de las actividades especializadas.
- Mecanismos de monitoreo, control y supervisión no establecidos, organizados y sistematizados.
- Deficientes estrategias y mecanismos para un adecuado relacionamiento con actores locales.

En esta segunda fase de NIWS, se tiene como prioridad garantizar una efectiva implementación de los proyectos de inversión movilizados durante la primera fase. Para ello, se contrató un servicio de asistencia técnica y fortalecimiento de capacidades a la GRRNyGMA con el objetivo de mejorar sus desempeños en la ejecución física y financiera del proyecto Pusmalca, además de generar evidencias sobre los impactos positivos en la población. Este acompañamiento permanente del proyecto Pusmalca fue muy importante ya que permitió identificar los principales cuellos de botellas y debilidades en la gestión del proyecto para su mejora. Cabe mencionar que, desde el proyecto NIWS ya se cuenta con un diagnóstico de capacidades y desempeños de la GRRNyGMA, un plan de mejora de la gestión del proyecto, un plan de relacionamiento comunitario y un plan para la supervisión de obra que incorporan el enfoque de género y el fortalecimiento de capacidades. Así mismo, se viene elaborando un plan de monitoreo sobre los beneficios múltiples del proyecto Pusmalca de la mano de un consultor local. Considerando todo ello, la presente consultoría tiene como objetivo continuar con la asistencia técnica en la gestión del proyecto Pusmalca y sumar otras inversiones de la cartera de proyectos de la GRRNyGMA e instituciones aliadas que están en proceso de movilización y ejecución física, tal es el caso del PIP Pata-Uchupata. Así como también, brindar soporte y apoyar la implementación de procesos de fortalecimiento de gobernanza y capacidades institucionales en el marco de una estrategia con enfoque territorial en el ámbito de la cuenca Chira Piura impulsada por NIWS con la finalidad de escalar los avances mencionados y las lecciones aprendidas, así como atender las nuevas necesidades que se irán presentando durante la movilización de inversiones en infraestructura natural.

OBJETIVO

Brindar asistencia técnica al CRHC Chira-Piura y GORE Piura¹ para la fortalecer sus roles y capacidades técnicas, financieras y administrativas para la mejora de sus desempeños y la gestión de los riesgos de la movilización, ejecución y funcionamiento de las inversiones en Infraestructura Natural en la cuenca Chira Piura.

RESULTADOS

R1. De Gobernanza: Instituciones vinculadas al CRHC Chira Piura planifican, coordinan, concertan, monitorean, comunican, inciden y promueven con las comunidades, acciones de infraestructura natural de forma articulada, efectiva, equitativa y sostenible con enfoque de género y con base en la mejora de sus desempeños y capacidades fortalecidas contribuyendo a la seguridad hídrica de la región Piura.

¹ Con énfasis en la GRRNyGMA y los Equipos Ejecutores de los PIP Pusmalca y PIP Pata-Uchupata.





R2. De las Inversiones: Equipos de administración, formulación, ejecución y supervisión de las inversiones de la Gerencia Regional de Recursos Naturales y Gestión del Medio Ambiente (GRRNyGMA) con capacidades técnicas y de gestión fortalecidas y desempeños mejorados para la movilización e implementación efectiva y sostenible de inversiones de infraestructura natural con enfoque de género en la cuenca Chira Piura.

METAS

M1. De Gobernanza

- **01 Diagnóstico integrado del CRHC Chira Piura** sobre sus roles, fortalezas, limitaciones, competencias, y de manera específica **para 03 estamentos priorizados del CRHC** para diagnosticar los puntos críticos en los procesos de gestión, representatividad, capacidades, aspectos técnicos, administrativos y logísticos, en el marco de sus roles para contribuir a una participación efectiva y aportar en la implementación del PGRH Cuenca Chira-Piura y, en particular, con acciones de infraestructura natural.
- **01 Diagnóstico rápido de necesidades de capacitación a las CC Andanjo y CC Samanga**, comunidades vinculadas a proyectos en ejecución por parte de la GRRNyGMA (PIP Pusmalca) y por el CRHC Chira Piura/FORASAN (Proy. AbE con enfoque de género e inclusión social).
- **01 Plan de mejora de desempeño para el CRHC Chira Piura** a corto, mediano y largo plazo, considerando las limitaciones, cuellos de botella y puntos críticos identificados en el diagnóstico integrado y de los estamentos priorizados.
- **03 Planes de trabajo con estamentos priorizados del CRHC Chira Piura** (Gobiernos Locales, Usuarios Agrarios y Usuarios No Agrarios, previa confirmación con la ST-CRHC CHP) que oriente sus acciones de manera efectiva y adecuada representatividad del miembro del Consejo con sus representados. El plan de trabajo deberá relevar también acciones de conservación y protección de los recursos hídricos y sus bienes asociados.
- **01 Manual del Consejero**, herramienta de trabajo y guía práctica y didáctica que orienta el quehacer e incluye determinadas condiciones de aprendizaje práctico para promover y fortalecer competencias básicas y necesarias para el ejercicio de sus funciones.
- **02 Informes de AT para la revisión y mejora de sus carteras de inversiones de IN** (incluye análisis de la brecha, planteamiento de ideas de proyectos y gestión de las inversiones existentes) con el GORE Piura (GRRNyGMA) y 03 GOLOs (Ayabaca, Morropón u otro que se priorice), para identificar y superar los principales cuellos de botella y conducir la asistencia técnica hacia la movilización de sus carteras de inversiones en infraestructura natural en el corto y mediano plazo. Este informe incluye un capítulo respecto a la identificación de cuellos de botella recurrentes y comunes que impiden que las inversiones se ejecuten con celeridad y con calidad respecto a los proyectos en ejecución apoyado por NIWS, y las propuestas de solución a cada uno de los cuellos de botella identificados.
- **01 Documento de sistematización de las lecciones** recogidas en el periodo de la asistencia técnica que constituirán valiosos aportes para retroalimentar la estrategia financiera para IN en la cuenca Chira Piura, con criterios de sostenibilidad y enfoque de género.

M2. De las Inversiones

- **01 Reporte del taller de presentación e implementación del plan de mejora de desempeños** con el equipo administrativo, supervisor y ejecutor del proyecto Pusmalca para revisar las actividades propuestas, su nivel de avance y elaborar una hoja de ruta para continuar con su implementación a corto plazo.
- **01 Reporte del taller de presentación e inicio de implementación del plan de monitoreo y supervisión de obra** con el equipo administrativo, supervisor y ejecutor del proyecto Pusmalca para revisar las actividades y herramientas propuestas, así como elaborar una hoja de ruta para su incorporación en el proceso de supervisión de obra.
- **01 Informe técnico de la identificación y réplica de buenas prácticas**, procedimientos mejorados y aprendizajes del PIP Pusmalca con el equipo ejecutor del proyecto Pata Uchupata.



- **01 Reporte de taller de presentación e implementación del plan de relacionamiento comunitario** considerando el análisis de los conflictos registrados y los potenciales riesgos socioeconómicos en la ejecución del proyecto Pusalca con hoja de ruta y recomendaciones para su incorporación durante la ejecución y post ejecución del proyecto Pusalca.
- **01 Informe sobre propuesta técnica y condiciones para la fase de funcionamiento de los proyectos apoyados por NIWS;** identificar estrategias y alianzas o sinergias con entidades claves y locales (Gobierno local de Canchaque, CC Andanjo, Comité de Gestión, organizaciones comunitarias, otros), acuerdos con MINAM y MEF para fase de funcionamiento y evaluación expost.
- **01 Propuesta y reporte de Pasantía para intercambio de aprendizajes entre equipos de GORE Piura y GORE Ayacucho** con base en los avances de la ejecución de los proyectos Pusalca, Pata-Uchupata y Yucaes.
- **01 Informe sobre avances en la implementación general de los instrumentos** de la asistencia técnica con el equipo ejecutor del PI Pusalca, que incluya recomendaciones respecto a los aspectos críticos identificados en los procesos de:
 - Mejoras en el desempeño del equipo en relación a los verificadores.
 - Monitoreo y supervisión de obra
 - Incorporación del enfoque de género
 - Relacionamiento comunitario
 - Gestión de riesgos de la ejecución
 - Entre otros
- **01 Documento de sistematización de los resultados, logros y lecciones** obtenidos en la asistencia técnica durante este período de ejecución del PIP Pusalca.

ACTIVIDADES

Para el logro de las metas se plantea cumplir con las siguientes actividades, no limitativas:

Actividades generales:

- Realizar coordinaciones permanentes con los equipos ejecutores y supervisores de los proyectos Pusalca y Pata-Uchupata para el desarrollo óptimo de cada una de las actividades establecidas en el presente documento. Los equipos deberán convocar a sus especialistas y técnicos con el objetivo de ser informados e involucrarse en los procesos y aprendizajes esperados.
- Mantener estrecha coordinación con el CRHC Chira Piura, a través del Secretario Técnico, con el GORE Piura, a través del Gerente Regional de Recursos Naturales y Gestión del Medio Ambiente y, con el Proyecto NIWS, a través de la Líder de Movilización de Inversiones con GORE de CONDESAN.
- Participar en reuniones técnicas o de coordinación, así como talleres de capacitación como parte de la asistencia técnica del proyecto NIWS, abordadas y convocadas desde los equipos involucrados con este servicio, tales como: gestión de inversiones, transversalización del enfoque de género, relacionamiento comunitario, monitoreo, fortalecimiento de capacidades y evaluación del desempeño, para la incorporación de conocimientos en la consultoría. Estos talleres serán organizados y financiados por parte del equipo del proyecto NIWS.

Actividades específicas:

Para R1: De la Gobernanza

- Revisar la propuesta de estrategia con enfoque territorial para la movilización de inversiones de infraestructura natural en el ámbito de las cuencas Chira Piura elaborado por el proyecto NIWS considerando las diferentes instituciones aliadas en la región de Piura.
- Realizar reuniones de trabajo bilaterales para el recojo de información primaria y secundaria para el diagnóstico del CRHC Chira Piura y estamentos priorizados del CRHC Chira Piura respecto de sus





roles, cumplimiento de funciones, representatividad, legitimidad, capacidades técnicas, de gestión y vocería como consejeros, fortalezas, limitaciones, desafíos, entre otros aspectos.

- Sistematizar la información recopilada y elaboración de informe de diagnóstico integrado del CRHC Chira Piura y 03 estamentos priorizados.
- Realizar Taller participativo con el CRHC Chira Piura para la elaboración del plan a corto, mediano y largo plazo para el fortalecimiento de capacidades y mejora de desempeños de la mano con el equipo fortalecimiento de capacidades y desempeños del proyecto NIWS.
- Realizar reuniones bilaterales con directivos de las Comunidades Campesinas de Samanga y Andanjo para recoger las necesidades y prioridades de capacitación. Para esta actividad, se solicitarán facilidades en las coordinaciones y acompañamiento de los equipos ejecutores de los proyectos AbE Samanga del FORASAN y PIP Puzmalca de la GRRNyGMA.
- Realizar reuniones bilaterales con los miembros del CRHC Chira Piura de los 03 estamentos priorizados, conjuntamente con la ST-CRHC, para la construcción de planes de trabajo que rijan para lo que resta del período vigente de gestión y sienten las bases para los próximos representantes de dichos estamentos en el Consejo. Los planes de trabajo deben incluir acciones para la IN, además de lo que les compete en el marco de sus competencias y necesidades del estamento. Establecer los indicadores para evaluar el cumplimiento de los planes y recursos necesarios para su ejecución.
- Con base en los diagnósticos del CRHC y estamentos priorizados, las reuniones bilaterales con miembros del consejo y ST-CRHC, así como revisión del reglamento del CRHC, entre otros, diseñar el “Manual del Consejero”, como guía práctica que oriente el desempeño de los miembros del CRHC.
- Realizar reuniones técnicas para asistencia técnica y seguimiento con equipos de GORE Piura y 03 GOLOs priorizados (selección conjunta con la ST-CRHC y Presidente de CRHC) para revisar y mejorar las carteras de inversiones en IN, previo análisis de la brecha atendida y pendiente (Há recuperadas), con una propuesta de ideas preliminares consensuadas para el cierre de brechas y recomendaciones y rutas para otras inversiones a nivel de formulación y ejecución.
- Elaborar informes de asistencia técnica del proceso de mejora de las carteras y gestión de las inversiones en IN desarrollada con el GORE Piura – GRRNy GMA, y con 03 GOLOs priorizados. Analizar los riesgos económicos, financieros y operacionales para la movilización y ejecución de dichas inversiones de forma efectiva, sostenible y con enfoque de género que sumen a la brecha de la cuenca Chira Piura.
- Sistematizar y elaborar documento sobre los avances y aprendizajes de la asistencia técnica en general para fortalecimiento de la gobernanza en el territorio Chira Piura, que permita generar y sostener las acciones a largo plazo, con capacidades fortalecidas en actores clave y la incorporación de enfoques de seguridad hídrica en los procesos.

Para R2: De la Inversiones

- Revisar el plan de mejora de desempeños para la gestión del proyecto Puzmalca (presentado y validado por la GRRNyGMA) y el plan de monitoreo y supervisión de obra, que sirva de punto de partida para el diseño de los talleres programados.
- Realizar dos talleres participativos para iniciar la implementación y otro de proceso, del plan de mejora de desempeños con el equipo encargado del proyecto Puzmalca (administrativo, ejecutor y supervisor) y extensivo con el equipo del proyecto Pata-Uchupata, para ejecutar las actividades propuestas y elaborar una hoja de ruta para continuar con su implementación en el mediano y largo plazo.
- Sistematizar la información generada en los talleres y elaboración de reporte sobre los resultados del fortalecimiento de capacidades y mejora de desempeño a corto plazo. Identificar lecciones aprendidas y riesgos para la implementación del plan a mediano y largo plazo en el periodo restante de la ejecución del proyecto Puzmalca.
- Realizar dos talleres participativos de presentación del plan de monitoreo y supervisión de obra para iniciar su implementación, y otro de evaluación de los resultados de la implementación de este plan, con el equipo ejecutor del proyecto Puzmalca (administrativo, ejecutor y supervisor) y extensivo con el equipo ejecutor del PIP Pata-Uchupata, para socializar las actividades y herramientas propuestas, así como elaborar una hoja de ruta para su incorporación en todo el período de ejecución.





- Sistematizar la información generada en los talleres y elaboración de reporte sobre los resultados de la implementación del monitoreo y supervisión de obra. Identificar lecciones aprendidas y riesgos para la implementación del plan a mediano y largo plazo en el periodo restante de la ejecución del proyecto Pusmalca.
- Realizar talleres con los equipos ejecutores de los proyectos Pusmalca y Pata-Uchupata para identificar las prácticas, procedimientos y aprendizajes y brindar asistencia en la adopción y réplica en los procesos de ejecución de Pusmalca con Pata-Uchupata que actualmente se encuentra en su primer año de ejecución. Incluir también, una hoja de ruta para replicar los logros y resultados en el proyecto Pata Uchupata que se encuentra en proceso de ejecución.
- Brindar asistencia técnica al equipo supervisor para el monitoreo y evaluación de los indicadores del proyecto por actividades y componentes de acuerdo con lo propuesto en el plan de supervisión.
- Implementar la propuesta de relacionamiento comunitario considerando el análisis de los conflictos registrados y los potenciales riesgos socioeconómicos en la ejecución del proyecto Pusmalca.
- Realizar reuniones con actores clave para contar con información relacionada a condiciones y oportunidades para la siguiente fase de funcionamiento, así como estrategias y futuras alianzas o sinergias con entidades locales (Gobierno local de Canchaque, CC Andanjo, Comité de Gestión, organizaciones comunitarias, otros), y del nivel nacional, en particular con MINAM y MEF para su soporte en la fase de funcionamiento y evaluación expost.
- Coordinar con NIWS, a través de CONDESAN y con el GORE-GRRNyGMA para diseñar una propuesta metodológica, complementada con aspectos técnicos y logísticos para llevar a cabo una Pasantía para intercambio de aprendizajes entre equipos de GORE Piura y GORE Ayacucho con base en los avances de la ejecución de los proyectos Pusmalca, Pata-Uchupata y Yucaes
- Elaborar el reporte de la pasantía de intercambio de aprendizajes entre equipos ejecutores de proyectos de infraestructura natural de Piura y Ayacucho.
- Sistematizar los resultados y logros obtenidos en la asistencia técnica durante este período de ejecución del PIP Pusmalca, considerando lecciones aprendidas y riesgos a mediano y largo plazo. La información sistematizada deberá ser presentada en una reunión con el proyecto NIWS, el equipo de la GRRNyGMA del GORE Piura y aliados como el CRHC Chira-Piura.

PRODUCTOS

Como parte de sus servicios, el consultor o equipo consultor producirá y entregará según el cronograma señalado más adelante los siguientes productos:

Producto	Nombre del producto	Descripción
I	P1. Plan de trabajo	El plan de trabajo deberá contener los enfoques, metodología, herramientas, equipo profesional, roles a cumplir, actividades a desarrollar (talleres, viajes, etc.), presupuesto y cronograma detallado para el desarrollo de la consultoría.
II	P2.A. Diagnóstico integrado del CRHC Chira Piura y 03 estamentos prioritizados. P2.B. Diagnóstico rápido de necesidades de capacitación de CC Samanga y CC Andanjo	P2.A. El informe debe contener una descripción sobre el estado inicial del CRHC, en su conjunto, respecto de su funcionamiento, operatividad y procesos de toma de decisiones; metodologías, estrategias y herramientas utilizadas; riesgos, principales mejoras que requieren ser abordadas, puntos críticos por superar y proyecciones a mediano y largo plazo. Y de manera específica realizar el diagnóstico de tres (03) estamentos del CRHC respecto de sus roles en el marco de sus competencias, cumplimiento





		<p>de sus funciones, limitaciones, fortalezas, desafíos, capacidades requeridas.</p> <p>P2.B. Documento que contenga las capacidades técnicas, de gestión, operativas, financieras, legales, entre otras, que requieran las comunidades campesinas de Samanga y Andanjo para la ejecución, sostenibilidad y capitalización de los beneficios de la IN en sus ámbitos.</p>
III	<p>P3.A. Plan o ruta de mejora de capacidades y desempeños del CRHC Chira-Piura.</p> <p>P3.B. Manual del Consejero</p>	<p>P3.A. El documento contiene las capacidades, indicadores de desempeño, limitaciones, cuellos de botella, la identificación de puntos críticos, plan de fortalecimiento, recomendaciones, herramientas para el seguimiento, entre otros.</p> <p>P3.B. Documento que se constituya en una guía práctica que oriente el desempeño de los miembros del CRHC, tanto en su desempeño, en procesos de toma de decisiones, para hacer efectiva su representatividad, mejora de su legitimidad, cumplimiento de procedimientos, liderazgo, etc.</p>
IV	<p>P4. Planes de trabajo con 03 estamentos priorizados del CRHC Chira Piura.</p>	<p>El documento detalla los componentes, actividades a desarrollar a corto, mediano y largo plazo y sus indicadores para lograr los objetivos del grupo de actores que representan. El proceso comprende la mejora de los desempeños y fortalecer las capacidades de los Consejeros para la adecuada implementación del PGRH Chira Piura.</p>
V	<p>P5. Informe de AT para mejora de las carteras de inversiones de GORE y GOLO priorizados.</p>	<p>El informe detalla el avance de las carteras de proyectos con los principales mecanismos de financiamiento, riesgos, hoja de ruta y cronograma para cada uno de los proyectos de infraestructura natural del GORE y GOLOS priorizados para el corto, mediano y largo plazo.</p> <p>El informe detalla la identificación de cuellos de botella recurrentes y comunes que impiden que las inversiones se ejecuten con celeridad y con calidad respecto a los proyectos en ejecución apoyado por NIWS, y las propuestas de solución a cada uno de los cuellos de botella identificados.</p> <p>El Informe detalla la implementación del Plan de Monitoreo y cuantificación de múltiples beneficios (económico, ecológicos, sociales) de los proyectos de inversión en ejecución con el apoyo de NIWS, enfocando los beneficios a las comunidades participantes de los proyectos. (esta actividad se desarrolla en estrecha coordinación con el equipo de Monitoreo).</p>
VI	<p>P6. Informe de la implementación de los Planes de: (i) mejora de desempeños, (ii) monitoreo y supervisión de obra y, (iii)</p>	<p>El informe debe contener, para cada uno de los 03 procesos: una breve descripción sobre el estado inicial, metodologías, estrategias y herramientas utilizadas; riesgos operacionales y presupuestales; principales mejoras o avances logrados; puntos críticos por superar y proyecciones a mediano plazo; así como también, los</p>





	relacionamiento con actores locales, con el Equipo Ejecutor PI Pusmalca	reportes de los talleres participativos para la presentación e implementación de los procesos mencionados. El informe debe incluir, la sistematización del arreglo institucional y la gobernanza establecidas por las comunidades de Samanga y Andanjo para apoyar la implementación del proyecto de inversión Pusmalca.
VII	P7. Informe sobre propuesta técnica para la fase de funcionamiento de los proyectos en ejecución apoyados por NIWS	El informe contiene información, análisis y recomendaciones relacionada a condiciones técnicas, administrativas, financieras y sociales habilitantes, así como oportunidades para la fase de funcionamiento. En el mismo sentido, contiene estrategias y futuras alianzas o sinergias con entidades locales y del nivel nacional, en particular con MINAM y MEF para su soporte en la operación, mantenimiento y evaluación ex-post de los proyectos en ejecución apoyados por NIWS.
VIII	P8. Propuesta y reporte de Pasantía para intercambio de aprendizajes entre equipos de GORE Piura y GORE Ayacucho	El documento contiene: (1) la propuesta metodológica, temas, objetivos, resultados esperados, programa detallado, aspectos logísticos, etc, necesarios para el desarrollo de una pasantía para intercambio de aprendizajes, con base en los avances de la ejecución de los proyectos Pusmalca, Pata-Uchupata y Yucaes. (2) Reporte de los resultados del taller, oportunidades identificadas, conclusiones, recomendaciones.
IX	P9.A. Informe de los resultados de AT a GORE Piura y GOLOs priorizados para la mejora de las carteras de proyectos de IN y gestión de sus inversiones. P9.B. Informe sobre avances en la implementación general de los instrumentos de la asistencia técnica con los equipos ejecutor es de PI Pusmalca y PI Pata-Uchupata	P9.A. El informe debe contener: una breve descripción sobre el estado de las carteras de proyectos, los cuellos de botella y barreras, el proceso de mejora, metodologías, estrategias y herramientas utilizadas; riesgos operacionales y presupuestales; principales logros; puntos críticos por superar y proyecciones a mediano plazo de la gestión de las inversiones a cargo de cada entidad. P9.B. El informe incluye los avances de los procesos de: <ul style="list-style-type: none"> • Mejora de desempeños • Monitoreo y supervisión de obra • Incorporación del enfoque de género • Implementación de componente de fortalecimiento de capacidades • Relacionamiento comunitario • Sostenibilidad para la OyM • Gestión de riesgos de ejecución • Beneficios económicos, sociales, ecológicos, hidrológicos • Otros
X	P10.A. Documento de sistematización sobre los avances y aprendizajes de la asistencia técnica para fortalecimiento de la	P10.A. Documento que contiene los avances y aprendizajes de la asistencia técnica en general para fortalecimiento de la gobernanza en el territorio Chira Piura, que permita generar y sostener las acciones a largo plazo, con capacidades fortalecidas en actores clave y la





	<p>gobernanza en el territorio Chira Piura.</p> <p>P10.B. Documento de sistematización sobre los resultados y logros del PI Puzmalca y PI Pata-Uchupata como resultado de la asistencia técnica.</p>	<p>incorporación de enfoques de seguridad hídrica en los procesos.</p> <p>P10.B. Documento que contiene los resultados y logros obtenidos en la asistencia técnica durante este período de ejecución del PIP Puzmalca, considerando lecciones aprendidas y riesgos a mediano y largo plazo. La información sistematizada deberá ser presentada en una reunión con el proyecto NIWS, el equipo de la GRRNyGMA del GORE Piura y aliados como el CRHC Chira-Piura.</p>
--	--	---

DURACIÓN

Hasta 10 meses a partir de la firma del contrato.

COSTOS DE LA CONSULTORÍA

Los costos de la consultoría ascienden a S/.90,000, suma que incluye impuestos de ley.

COMPROMISOS INSTITUCIONALES

Como parte del trabajo colaborativo interinstitucional entre el proyecto NIWS, el Gobierno Regional de Piura a través de su GRRNyGMA y la ST – CRHC Chira Piura; se han establecido compromisos de trabajo para el óptimo desarrollo de la presente consultoría.

Por parte del **proyecto NIWS**, se tiene el compromiso de brindar asistencia técnica con su equipo de especialistas en el desarrollo de la consultoría y la ejecución del proyecto. Para ello, el proyecto NIWS organizará diversos talleres de inducción con el equipo consultor, administrativo, técnico y supervisor del proyecto sobre temas de género, monitoreo y fortalecimiento de capacidades.

Por parte de la **GRRNyGMA del GORE Piura**, se tiene el compromiso de garantizar una óptima ejecución del proyecto y participar efectivamente en los procesos de capacitación, mejora de desempeños, elaboración de planes, análisis de riesgos y sistematización de la experiencia como parte de esta consultoría para su retroalimentación.

Y finalmente, la **ST-CRHC Chira-Piura** supervisa el adecuado desarrollo de la consultoría, coordina con la GRRNyGMA del GORE Piura y otras entidades o áreas involucradas en la ejecución física y financiera del proyecto los aspectos que favorezcan este proceso y; articula los hallazgos, lecciones y resultados de la consultoría a la estrategia de implementación del PGRH Cuenca Chira Piura y Plan Operativo del FORASAN.

CRONOGRAMA DE ENTREGA DE PRODUCTOS

Los productos serán entregados a la persona responsable de la supervisión técnica de la siguiente manera:

Productos	Plazo máximo de entrega	% de pago
P1	A 10 días de la firma del contrato	5
P2	A 45 días de la firma del contrato	10
P3	A 90 días de la firma del contrato	10





P4	A 120 días de la firma del contrato	10
P5	A 150 días de la firma del contrato	10
P6	A los 180 días de la firma del contrato	10
P7	A los 210 días de la firma del contrato	10
P8	A los 240 días de la firma del contrato	10
P9	A los 270 días de la firma del contrato	10
P10	A los 300 días de la firma del contrato	15

Importante: Todos los productos deberán ser presentados en formato Word o Excel según aplique y en versión editable, además de versión en PDF. Deberá contener una PPT síntesis que será usada en las reuniones de seguimiento con el equipo supervisor NIWs.

Todos los productos serán revisados y aprobados por el equipo supervisor del Proyecto NIWS, para proceder con el pago correspondiente. Las observaciones se le alcanzarán al consultor mediante correo electrónico, si es necesario se realizarán reuniones de trabajo para consenso de observaciones y aportes que deberá atender el Equipo Consultor.

El plazo de entrega de los productos especificados en la tabla **no incluye** el tiempo que tomará el equipo supervisor en la revisión de los entregables y formulación de observaciones el cual en total se estima en 10 días contados a partir de la fecha de recepción del producto. Tampoco está incluido el tiempo que emplea el consultor en levantar las observaciones, el cual deberá ser en un plazo máximo de 10 días luego de recibidas.

En este contexto, en el lapso que implica la revisión, así como la entrega y levantamiento de observaciones, el consultor podrá ir avanzando en el desarrollo del siguiente producto, salvo que para ello sea necesario antes levantar una determinada observación.

EXPERIENCIA DEL EQUIPO CONSULTOR EN LA ESPECIALIDAD

El especialista o equipo consultor [persona natural o jurídica], deberá acreditar una experiencia de 03 servicios relacionados a los temas de la presente convocatoria en los últimos 10 años, de la cual será sustentada mediante copia simple de contratos y conformidad y/o facturas canceladas.

PERFIL DEL ESPECIALISTA PRINCIPAL

El Especialista deberá contar con los siguientes requisitos:

1. Especialista en procesos administrativos, seguimiento y monitoreo de gestión de proyectos de inversión pública

- Perfil Profesional:
Profesional en economía, ingeniería, ciencias naturales, ciencias sociales o afines con habilitación de colegiatura vigente.
- Experiencia:
✓ 5 años de experiencia profesional contados a partir de la fecha de colegiatura.





- ✓ Mínimo 3 (tres) años de experiencia de trabajo en instituciones públicas o privadas, proyectos que incluyan acciones de gestión de recursos hídricos y/o conservación de ecosistemas, gestión territorial.
- ✓ Conocimiento y experiencia en la gestión de sistemas administrativos del estado: planeamiento, presupuesto, abastecimiento, inversión.
- ✓ Conocimiento y manejo de metodologías participativas orientadas a la gestión de instrumentos institucionales (PMI, POI, PI, SM&E) y territoriales (PDRC, PDLC, PGRHC).
- ✓ Haber ocupado por no menos de tres (03) años cargos de dirección, jefatura o de coordinación en los sectores público o privado.
- ✓ De preferencia, haber participado coordinando la formulación o evaluación de proyectos de inversión pública ligados a la gestión de recursos naturales y afines.
- ✓ Cursos de especialización o diplomado sobre normatividad, procedimientos y gestión de proyectos en el marco del sistema de inversión pública (Invierte Perú).
- ✓ Curso de especialización o capacitación en gerencia pública y finanzas.
- ✓ De preferencia, curso de especialización u otro evento similar de capacitación sobre formulación y evaluación de proyectos ambientales.

CONDICIONES ESPECIALES

El contrato es a todo costo, incluye los honorarios del equipo consultor y los gastos asociados como son viáticos (alimentación, alojamiento, transporte) y servicios adicionales, así como los costos de seguros contra accidentes.

Respecto a los compromisos de colaboración interinstitucional por parte del proyecto NIWS y el GORE Piura, así como los que se puedan proponer por parte del equipo consultor; estos deberán respetarse con el objetivo de evitar problemas que retrasen el adecuado desarrollo de la presente consultoría.

Respecto al servicio de transporte correrá por cuenta del consultor siempre que se contemplen como obligatorios en estos términos de referencia. Los viajes adicionales a los requeridos para la realización del trabajo correrán por cuenta de NIWS, sujeto a revisión y aprobación por el equipo supervisor.

Los costos de alimentación, traslado de participantes del PI Yucaes, alquiler de local, si fuera el caso, para el desarrollo de los talleres o reuniones técnicas serán asumidas por el Proyecto NIWS.

El consultor deberá atender los requerimientos del Proyecto NIWS para efectuar las presentaciones internas de avances, productos intermedios y finales de la consultoría al equipo de seguimiento y dirección del Proyecto.

SUPERVISIÓN TÉCNICA

La supervisión técnica estará a cargo de la GRRNyGMA del Gobierno Regional de Piura, la ST-CRHC Chira Piura y el equipo técnico del Proyecto NIWS.

INSTRUCCIONES PARA POSTULAR

El Equipo consultor [persona natural o jurídica] interesado deberá presentar los siguientes documentos:

1. Carta de presentación del equipo consultor, expresando su interés en asumir el servicio y comprometiéndose a cumplir las pautas señaladas en los términos de referencia. Deberá contener un resumen de las experiencias a nivel institucional (de darse el caso) y de cada especialista que estén relacionadas al servicio de consultoría en los últimos 10, 8 y 5 años, según corresponda.
2. Propuesta técnica, compuesta por:





- i. Descripción semi-detallada de las actividades propuestas para la elaboración de los productos solicitados describiendo cómo se atenderán los Términos de Referencia para cada punto y cómo participarán los especialistas. **No transcribirlos**, se valorarán aportes adicionales/mejoras a lo solicitado. Las propuestas que no incluyan el enfoque de género no serán consideradas.
 - ii. Currículo Vitae no documentado con la descripción de habilidades y de experiencia de trabajo previa resaltando aquella relacionada con el objeto de esta consultoría. Incluir las evidencias de haber realizado servicios similares a los requeridos en los presentes TdR (copias de constancias de servicio/trabajo, copias de contratos, etc.).
3. Constancia de conformidad con la propuesta económica detallada por el total del servicio (incluyendo los impuestos de ley) y desagregada según componentes y productos.
4. Para persona jurídica: Constancia de presentación de Plan COVID19 al Ministerio de Salud, incluyendo protocolo de viajes y reuniones presenciales.





ANEXOS

- **Anexo 1. Expediente Técnico del proyecto Pusalca²**
- **Anexo 2. Plan de mejora de desempeños para la gestión del proyecto Pusalca – Piura**
- **Anexo 3. Propuesta de relacionamiento comunitario del proyecto Pusalca**
- **Anexo 4. Plan de monitoreo y supervisión de obra del proyecto Pusalca**
- **Anexo 5. Metas e indicadores para la evaluación del proyecto NIWS.**

² https://drive.google.com/file/d/1g584z3H6TCpBwv6giVmrpP0MAn6CskzS/view?usp=drive_link





ANEXO 5. METAS E INDICADORES REFERENCIALES DE EVALUACIÓN DEL PROYECTO NIWS (Los proyectos de inversión Pumasalca y Pata-Uchupata contribuirán a cumplir con estas metas)

Meta	Indicador
5.000 hectáreas que muestren condiciones biofísicas mejoradas al cierre	# Hectáreas con incremento de X% de materia orgánica
	# Hectáreas con reducción de X% de densidad aparente en pajonales manejados
	# Hectáreas con aumento de X % de cobertura vegetal en zonas reforestadas
	# Hectáreas con X% de vegetación instalada que sobrevive después de X años
2,4 millones tCO ₂ eq. proyectadas a ser reducidas o evitadas, estimándose que al menos 120.000 tCO ₂ e se habrán reducido o evitado al cierre del NIWS II.	# Toneladas de emisiones evitadas en área propuesta para conservación
	# Toneladas capturadas de carbono en áreas reforestadas y pastos manejados
	# Toneladas capturadas de carbono y almacenadas en bofedales protegidos
3.000 personas (1.300 mujeres) se benefician directamente económicamente de la ejecución de los proyectos de IN.	# Personas contratadas para la ejecución de obra
	# Personas con actividades económicas beneficiadas por agua regulada en qochas
	# Personas beneficiadas por venta de plantas producidas en parcelas demostrativas
150.000 personas (50% mujeres) apoyadas para adaptarse a los efectos del cambio climático	# de personas capacitadas en gestión integrada de recursos hídricos
	# de personas con actividades económicas diversificadas para adaptación al cambio climático
	# de personas capacitadas en medidas de adaptación al cambio climático
	# de personas con vulnerabilidad reducida de sus actividades agrarias frente a peligros de sequías
	# de personas con vulnerabilidad reducida a peligros de deslizamientos o movimientos en masa

